

開発事業の届出及び協議書の作成について

岡山県 美作市 企画振興部 企画情報課
〒707-8501 岡山県美作市栄町 38-2
TEL 0868-72-1111 (代表)
直通 TEL 0868-72-6631
FAX 0868-72-6367

<届出書の記入>

●様式第1号・・・開発事業協議届出書

1. 開発区域に含まれる地名及び地番
開発区域に含まれる地名・地番を記入してください。
2. 開発区域の面積
開発区域の面積（合計）を記入してください。
3. 土地利用の目的
開発事業にかかる土地の利用目的を記入してください。
4. 開発計画の内容
「別紙 様式第2号」により取りまとめてください。
5. 工事の設計
土地の造成等については、平面図、断面図等を添付してください。建物については、平面図、立面図、配置図等を添付してください。
6. 予定建築物その他の施設の種類及び規模
予定建築物及び附帯施設計画（道路、公園広場駐車場、用水、排水、防災、公害防止、清掃、自然保護、文化財保護計画）等について記入してください。

●様式第2号・・・開発事業計画の内容

1. 計画の主旨
 2. 計画の目的
 3. 用地の現況
- }それぞれ簡潔に記入してください。
4. 用地取得の現況及び予定
開発事業の実施に伴い、新たに権利を取得する土地について、取得の現況及び予定について記入してください。

5. 保安林、農振地域、公共用地等の有無

開発区域に含まれる用地について、農地法、森林法、宅地造成規制法、河川法、公共用地等、規制法等に該当があれば記入してください。

6. 事業計画

事業計画（生産計画、施設計画）等について記入してください。

<提出部数> 正本 1部 副本 1部（登記簿謄本は副本には添付不要）

<その他添付書類>

1. 開発行為に関する一切の苦情処理は、開発申請者の責任において解決する旨の誓約書
2. 位置図： 開発地番と隣接地の地番等の入った周辺図（国土調査図）
3. 地積図： 開発事業の区域面積がわかるもの（公簿面積）
4. 部落長・大字長の承諾書： 開発事業を行うことへの承諾書
5. 水利組合長承諾書： 開発事業を行うこと及び水利組合管理の排水路へ雨水及び生活雑排水、又は合併処理水の排水等を行うことの承諾書
6. その他関係書類
 - ・ 開発地が農地の場合は、農地転用許可証の写し
 - ・ 隣地にかかる所有者の承諾書（名義人又は相続権者、祭祀財産の場合は祭祀者）
 - ・ 隣地にかかる現に効力を有する登記簿謄本
 - ・ 地元との間に協定書等を締結している場合はその写し

<その他注意事項>

1. 開発地に埋蔵文化財がないことを確認すること。
2. 工事着工より1か月前までに届出をすること。