避難行動要支援者名簿の概要

1　概要

○ 避難行動要支援者名簿は、災害時に自力で避難することが難しく、支援を必要とする方（避難行動要支援者）の名簿を作成し、名簿情報を自主防災組織や自治会、民生委員など地域の関係者に提供して、避難支援などに活用するものです。

○ 平成25年6月に災害対策基本法が改正され、名簿作成が市町村の義務となりました。

2　内容

■ 名簿の対象者　（施設入所者や長期入院の方は対象外）

ア　要介護認定３～５を受けている方
イ　身体障害者手帳の第１種及び第２種の１級・２級を所持する方
　（心臓、じん臓機能障害のみで該当する方は除く）
ウ　療育手帳Ａを所持している方
エ　精神障害者保健福祉手帳１級・２級を所持している方
オ　難病患者で、岡山県が作成する難病患者災害時要援護者リストに掲載された方
カ　アからオに該当しないが、避難支援等を要する状況にあり、かつ自ら避難支援等を希望し、名簿への掲載を申請した方
キ　アからオに該当しないが、避難支援等関係者から、本人又は親権者、法定代理人等の同意を得た上で、名簿への掲載申請があった方

※「カ」、「キ」の要件に基づき名簿掲載を希望する場合は、本人等から市へ名簿掲載申請書を提出。

■ 名簿に掲載される情報

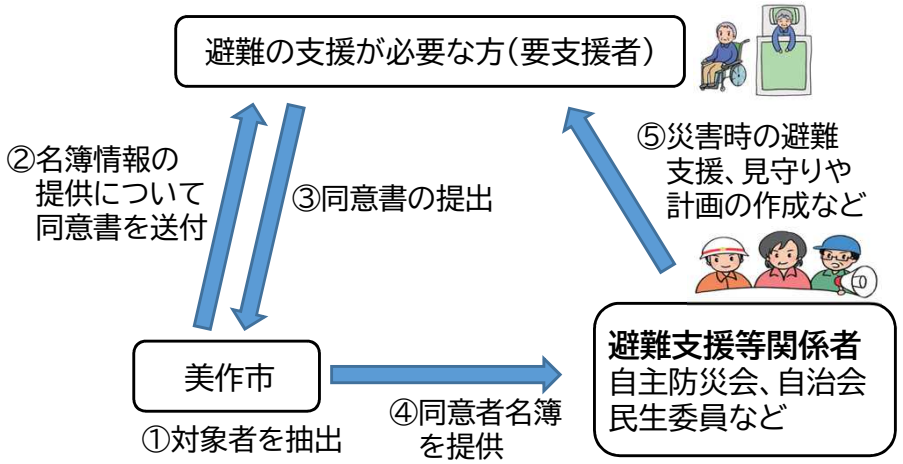
氏名、生年月日、性別、住所又は居所、電話番号又はその他連絡先、避難支援等を必要とする理由など

■ 名簿情報の提供先（避難支援等関係者）

自主防災組織、自治会、民生委員、社会福祉協議会、
美作市消防本部、美作市消防団、岡山県警察

3　名簿作成から活用までの流れ

①市が保有している情報に基づき、対象者を抽出。
②市から対象者に対して、平常時から関係者へ名簿情報を提供することについての同意書を送付。
③対象者から市へ同意書を提出。
④同意していただいた方のみを掲載した名簿（同意者名簿）を作成し、避難支援等関係者に提供。
⑤災害時の安否確認などの避難支援や、平常時にも、見守りや、個別避難計画の作成に活用。



名簿の様式

○　避難行動要支援者名簿の記載例は以下のとおりです。 以下の記載例は自主防災組織･自治会に提供しているものです。

（名簿の見方）

美作市避難行動要支援者名簿

令和○年○月○日時点

要支援者本人の情報					避難支援等を必要とする事由						個別避難計画		名簿提供先
氏名	生年月日	性別	住所	電話番号	介護認定	身体障がい	知的障がい	精神障がい	難病認定	その他	作成同意	作成済	（自主防災会又は自治会）
□□　□□	**.**.**	男	美作市□□**-**	***-****-****	○	○					同意		□□地区防災会
□□　□□	**.**.**	女	美作市□□**-**	***-****-****		○					不同意		□□地区防災会
□□　□□	**.**.**	男	美作市□□**-**	***-****-****		○							□□地区防災会
□□　□□	**.**.**	女	美作市□□**-**	***-****-****				○			同意		□□地区防災会

市で保有している情報をもとに、
同意書で本人から申告があった情報を掲載します。

個別避難計画を作成することに同意されている方は、
「同意」と記載しています。
「同意」と記載がある方の計画作成をお願いします。

「同意」の記載がない方については、計画作成は不要です。
手引きを参考に地域での支援をお願いします。

美作市に、作成した個別避難計画を
ご提出いただいている場合は、
「済」と記載します。

（民生委員への名簿記載例）

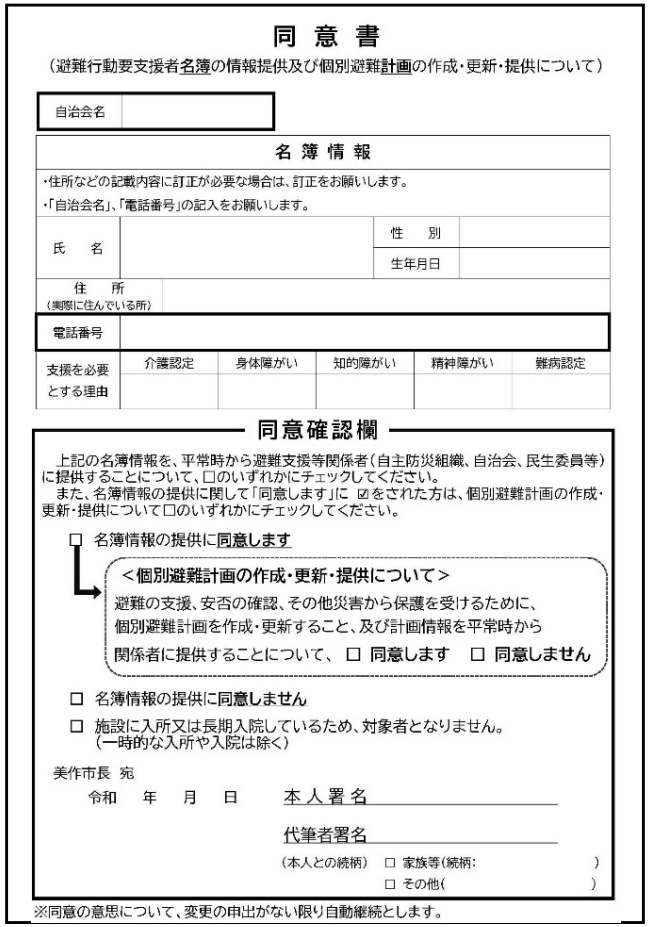
個別避難計画		自主防災会又は自治会	名簿提供先（民生委員）	
作成同意	作成済			
同意		□□地区防災会	○○	○○
不同意		○○自治会	○○	○○
		◎◎防災会	○○	○○
同意		◎◎防災会	○○	○○

名簿関連資料の様式

要支援者名簿に関する資料のうち、以下の3点の様式を掲載しております。
①名簿情報を平常時から避難支援等関係者へ提供することに関する同意書
②本人や家族等から申請に基づき名簿掲載を行う際にご提出いただく申請書
③関係者（自治会や民生委員等）から、本人等の同意を得た上で、申請に基づき名簿掲載を行う際にご提出いただく書類

①同意書

※裏面に注意事項等の記載あり



同 意 書

（避難行動要支援者名簿の情報提供及び個別避難計画の作成・更新・提供について）

自治会名

名 簿 情 報

・住所などの記載内容に訂正が必要な場合は、訂正をお願いします。
・「自治会名」、「電話番号」の記入をお願いします。

氏　名		性　別	
		生年月日	
住　所（実際に住んでいる所）			
電話番号			
支援を必要とする理由	介護認定	身体障がい	知的障がい	精神障がい	難病認定

同意確認欄

上記の名簿情報を、平常時から避難支援等関係者（自主防災組織、自治会、民生委員等）に提供することについて、□のいずれかにチェックしてください。
また、名簿情報の提供に関して「同意します」に ☑をされた方は、個別避難計画の作成・更新・提供について□のいずれかにチェックしてください。

□ 名簿情報の提供に同意します

＜個別避難計画の作成・更新・提供について＞
避難の支援、安否の確認、その他災害から保護を受けるために、
個別避難計画を作成・更新すること、及び計画情報を平常時から
関係者に提供することについて、 □ 同意します　□ 同意しません

□ 名簿情報の提供に同意しません

□ 施設に入所又は長期入院しているため、対象者となりません。
（一時的な入所や入院は除く）

美作市長 宛

令和　年　月　日　　本人署名

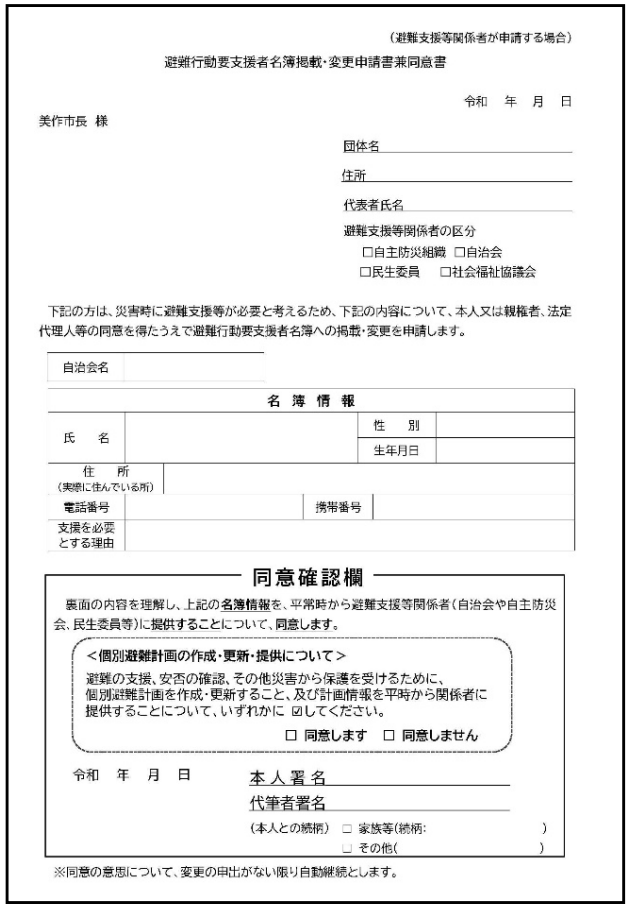
代筆者署名

（本人との続柄）□ 家族等（続柄：　　）
□ その他（　　）

※同意の意思について、変更の申出がない限り自動継続とします。

②名簿掲載申請書（本人等から）

※裏面に注意事項等の記載あり



（避難支援等関係者が申請する場合）

避難行動要支援者名簿掲載・変更申請書兼同意書

令和　年　月　日

美作市長 様

団体名

住所

代表者氏名

避難支援等関係者の区分
□自主防災組織 □自治会
□民生委員 □社会福祉協議会

下記の方は、災害時に避難支援等が必要と考えるため、下記の内容について、本人又は親権者、法定代理人等の同意を得たうえで避難行動要支援者名簿への掲載・変更を申請します。

自治会名

名 簿 情 報

氏　名		性　別	
		生年月日	
住　所（実際に住んでいる所）			
電話番号		携帯番号	
支援を必要とする理由			

同意確認欄

裏面の内容を理解し、上記の名簿情報を、平常時から避難支援等関係者（自治会や自主防災会、民生委員等）に提供することについて、同意します。

＜個別避難計画の作成・更新・提供について＞
避難の支援、安否の確認、その他災害から保護を受けるために、
個別避難計画を作成・更新すること、及び計画情報を平時から関係者に
提供することについて、いずれかに ☑してください。
□ 同意します　□ 同意しません

令和　年　月　日　　本人署名

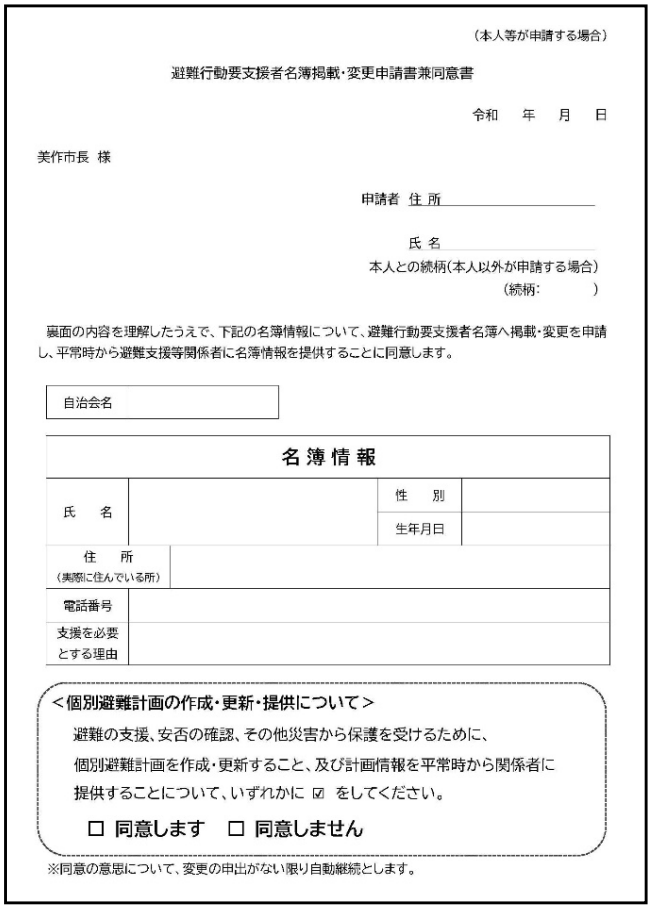
代筆者署名

（本人との続柄）□ 家族等（続柄：　　）
□ その他（　　）

※同意の意思について、変更の申出がない限り自動継続とします。

③名簿掲載申請書（関係者から）

※裏面に注意事項等の記載あり



（本人等が申請する場合）

避難行動要支援者名簿掲載・変更申請書兼同意書

令和　年　月　日

美作市長 様

申請者 住 所

氏 名

本人との続柄(本人以外が申請する場合)
（続柄：　　）

裏面の内容を理解したうえで、下記の名簿情報について、避難行動要支援者名簿へ掲載・変更を申請し、平常時から避難支援等関係者に名簿情報を提供することに同意します。

自治会名

名 簿 情 報

氏　名		性　別	
		生年月日	
住　所（実際に住んでいる所）			
電話番号			
支援を必要とする理由			

＜個別避難計画の作成・更新・提供について＞
避難の支援、安否の確認、その他災害から保護を受けるために、
個別避難計画を作成・更新すること、及び計画情報を平常時から関係者に
提供することについて、いずれかに ☑ をしてください。
□ 同意します　□ 同意しません

※同意の意思について、変更の申出がない限り自動継続とします。

個別避難計画の概要

1　概要

○ 個別避難計画とは、要支援者ごとに避難支援者や避難先などを決めた計画です。
○ 対象者に計画作成等に関する同意を確認し、自主防災組織や自治会などの地域の関係者を中心に作成していただきます。
○ 令和3年5月に災害対策基本法が改正され、個別避難計画の作成が市町村の努力義務となりました。

2　内容

■ 作成の対象者

平常時から避難行動要支援者名簿の情報を提供することに同意された方
※対象者の方全員に、計画作成についての同意確認をします。

■ 計画の内容

名簿の情報（氏名、生年月日、性別、住所又は居所、電話番号又はその他連絡先、避難支援等を必要とする理由）のほか、
避難支援者や避難先、避難経路等を記載します。

■ 計画作成

自主防災組織や自治会などの地域の関係者の方を中心に、民生委員や社会福祉協議会の福祉関係者にもご協力いただきながら、地域での計画作成を進めていただきます。

■ 作成した計画の共有等

地域で作成した計画は市に提出します。
市は、要支援者の迅速かつ効率的な避難に結びつけるために、同意を得られた方の計画情報を避難支援等関係者へ提供します。

■ 名簿や計画の活用にあたっての留意点

避難支援は、支援をする方の安全が確保された上で、できる範囲で行われるものです。災害の規模やその時の状況によっては、支援ができない場合もあります。
また、避難支援者は、法的な責任や義務を負うものではありません。

計画の様式

○　個別避難計画（地域作成用）の記載例は以下のとおりです。

美作市個別避難計画（記載例）

令和○年○月○日時点

要支援者本人の情報					避難支援等を必要とする事由						避難支援者①			避難支援者②			避難先	避難経路	その他
氏名	生年月日	性別	住所	電話番号	介護認定	身体障がい	知的障がい	精神障がい	難病認定	その他	氏名	住所	連絡先	氏名	住所	連絡先			
□□　□□	S**.**.**	男	美作市●●1111-1	0868-72-1111	○						△△　△△	美作市●●2222-1	080-****-****	◇◇　◇◇	美作市●●3333-1	090-****-****	・○○公民館 ・自宅（屋内安全確保）	自宅→市道○○線→○○公民館 （状況により変更する）	・玄関に非常持出袋あり ・同居家族あり（妻、子） ・緊急連絡先：妻　**-**** ・耳がほとんど聞こえない

名簿情報

計画情報

○避難支援について

避難場所まで一緒に行くことだけではなく、声かけだけでも避難のキッカケを作る重要な支援になります。
はじめから全ての支援を行うことを前提とせず、お互いにできることから少しずつ分担しましょう。

○その他の欄について

決められた項目以外で避難支援に必要な情報を書いてください。