

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称
自立支援医療（精神通院）台帳
個人情報ファイルが利用に供される事務の名称
自立支援医療（精神通院）に関する事務

個人情報ファイルの利用目的	自立支援医療（精神通院）に関する事務における資格管理のために利用する。
記録項目	別紙のとおり
記録範囲	申請書を提出した者（平成 20 年度以降）
記録情報の収集方法	本人の提出書類 市内部での利用及び他の地方公共団体等（市の他の機関を含む。）からの提供
要配慮個人情報	☒ 含まれる
記録情報の経常的提供先	岡山県精神保健福祉センター
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	☒ 法第 60 条第 2 項第 1 号（電算処理ファイル）
	政令第 21 条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無
	☒ 法第 60 条第 2 項第 2 号（マニュアル処理ファイル）

行政機関等の名称	美作市長
上記事務をつかさどる組織の名称及び所在地	（名 称） 保健福祉部 福祉政策課 （所在地） 美作市美来 1 番地
各総合支所における事務の実施の有無	☒ 有 （ ☐ 勝田・ ☐ 大原・ ☐ 東栗倉・ ☐ 作東・ ☐ 英田） ☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	☒ 上記と同じ ☐ （名称） （所在地）

備考	作成日	令和 5 年 4 月 1 日	更新日	令和 7 年 5 月 7 日

個人情報ファイル簿 別紙

個人情報ファイルの記録項目

基本的事項	☐ 個人番号 ☒ 性別 ☐ 電話番号 ☐ 個人識別符号（個人番号を除く。）	☒ 識別番号 ☒ 生年月日・年齢 ☐ 国籍・本籍	☒ 氏名 ☒ 住所 ☐ 印影
心身の状況	☒ 健康状態	☐ 身体の特徴	☐ 性格・性質
家庭状況	☐ 家庭状況 ☐ 居住状況	☐ 親族関係	☐ 婚姻歴
社会生活	☐ 職業・職歴 ☐ 賞罰	☐ 学業・学歴 ☐ 成績・評価	☐ 資格
資産・収入	☐ 資産状況 ☐ 公的扶助	☐ 収入状況	☐ 納税状況
要配慮個人情報	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☒ 病歴 ☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☒ 心身機能の障害 ☐ 健康診断その他の検査の結果 ☐ 医師等による指導又は診療若しくは調剤の事実 ☐ 刑事事件・少年の保護事件に関する手続の事実		
その他の項目			