

令和8年度 美作市職員採用試験（後期）受験案内
（管理栄養士）

受付期間	令和8年7月21日（火）～8月28日（金）
	午前8時30分～午後5時（土曜日・日曜日、祝日を除く）
	※受付は郵送も含め8月28日（金）午後5時までに到着したものまで有効とします。 <u>なお、郵送の場合は必ず簡易書留郵便で申し込みをしてください。</u>
第1次試験日	令和8年9月20日（日）

1 職種、採用予定人員等

募集職種	記号	採用予定人員	特記事項
管理栄養士	(I)	3名程度	主に栄養士に関する行政事務に従事します

2 受験資格

試験区分	記号	受 験 資 格（資格・免許など）	年齢要件
管理栄養士	(I)	管理栄養士免許を取得している人、又は令和9年3月31日までに取得見込みの人	昭和61年4月2日以降に生まれた人

注 意 事 項

- (1) 申し込みのできる試験区分は1区分に限ります。
- (2) 受験資格である資格または免許を取得見込みで受験し、令和9年3月31日までに資格または免許を取得できなかった場合、採用内定後であっても採用されません。
- (3) 身体に障害のある人（身体障害者手帳の交付を受けている人）は、上記受験資格を有し、活字印刷文による出題（筆記試験）及び口述試験（面接試験等）に対応でき、自力通勤可能で、かつ介護者なしで職務の遂行が可能な人となります。
- (4) 受験資格がないこと又は試験申込書に虚偽の記載が判明した場合は合格を取り消すことがあります。
- (5) 受験票以外の応募書類は返却しません。
- (6) 提出書類の記載事項に不備がある場合は書類をお返しすることもあります。このために生じた申込の遅延については一切責任を負いませんので、十分注意してお申してください。
- (7) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません。
- (8) 日本国籍を有しない人でも受験できますが、採用後配置される職務等に一部制限があります。
- (9) 今年度実施の美作市職員採用試験を受験した人は、後期日程では受験できません。
ただし、異なる職種区分での申込は可能ですが、第1次試験に合格していた場合で、後期日程に申し込まれた場合、合格が無効となりますのでご注意ください。

3 試験の内容及び日程

(1) 試験の日程、場所

	試験職種	科 目	時 間	出題分野等
一次試験	管理栄養士	専門試験	90分	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営
		適性検査	40分	一般適性検査により性格特性を測定
二次試験	管理栄養士	グループワーク	出題される課題についてグループで検討	
		プレゼンテーション面接	出題される課題についてのプレゼンテーション及び面接	
		論文試験	出題される課題について記述する筆記試験	
三次試験	管理栄養士	口述試験	個別面接	

※二次試験以降の試験内容については、変更となる場合があります。

(3) 試験の日程、場所

	試験日	受付時間	試験会場
一次試験	令和8年9月20日(日)	午後0時30分～午後0時45分	美作市役所(新庁舎) ※ 美作市美来1番地
二次試験	令和8年10月中旬	一次試験合格者に対し直接通知します	
三次試験	令和8年11月中旬	二次試験合格者に対し直接通知します	

(3) 合格者発表

合否にかかわらず、受験者全員に郵便で通知します。なお、電話等による問い合わせにはお答えしません。

4 採用予定日

令和 9年 4月 1日

5 給与・勤務条件

美作市職員の給与に関する条例等の規定により支給します。

- (1) 初任給(令和8年4月1日現在、給与改定等により変動します。また、職歴等前歴を有する者については加算されます。)

職種区分	大学卒(22歳)
保 健 師	232,000円

- (2) 諸手当
扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの要件によって支給されます。
- (3) 勤務時間 週38時間45分
午前8時30分～午後5時15分

6 受験手続

- (1) 提出書類 ※各様式は美作市ホームページからダウンロードができます。
「美作市職員採用試験申込書」 1部
「美作市職員採用試験エントリーシート」 1部
「美作市職員採用試験受験票」 1部
※写真貼付は申込前3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身で縦4cm、横3cm
写真の無い場合は受理できません。
資格免許証の写し(取得見込の人は除く。)
- (2) 受付期間・時間
令和8年7月21日(火)～8月28日(金) (土曜日・日曜日、祝日を除く)
午前8時30分～午後5時
※受付は郵送も含め8月28日(金)午後5時までに到着したものまで有効とします。
なお、郵送の場合は封筒のおもてに「採用試験申込」と朱書きし、必ず簡易書留郵便
で申し込みをしてください。
- (3) 受験票の交付 9月初旬までに申込書の受験票送付先へ受験票を送付します。
- (4) 申込先・問合せ先 **〒707-8501**
岡山県美作市美来1番地
美作市役所 総務部総務課人事給与係
TEL 0868-72-1111
URL <http://www.city.mimasaka.lg.jp>

不明なことがありましたら、総務課人事給与係へ本人が直接問い合わせてください。

(個人情報の取扱い)

受験に際して取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

右の受験票を切り取り線に沿って切り離し、提出してください。

(切り取り線)

美作市職員採用試験受験票

$$\left(\begin{array}{c} \times \\ \times \\ \times \end{array} \right) \quad \left(\begin{array}{c} \times \\ \times \\ \times \end{array} \right)$$

受験番号	※
ふりがな	
氏 名	
男・女	

写真

写真は受験日前3か月以内に撮影した上半身・脱帽・正面向きのものを、裏面にのりをつけて貼り付けてください。

たて 4cm
よこ 3cm

年 月撮影

※注意事項

- （１） ※印以外を記入し、受験申込時に提出してください。
- （２） 受付時の受験票は、後日送付しますので大切に保管してください。
- （３） 当日は、受験票を必ずご持参いただき、受付時間に遅れないようにしてください。

受付印

(切り取り線)