

債権者登録申出書

記入例

美作市長 殿

〇〇年〇〇月〇〇日

下記のとおり申請いたします。
なお、下記記載内容を変更しない限り、毎年度引き続き下記内容のとおりお支払いください。

申出区分	☒ 登録 ☐ 変更 ☐ 取消
------	--

→ 一番下の欄（変更内容）も記入してください。

カ ナ	ミマサカ タロウ		
氏名または業者名	美作 太郎		
生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		
住 所	〒 7 0 7 - 8 5 0 1		
	岡山県美作市栄町38-2		
T E L	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇	F A X	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

指定口座	銀行等	金融機関名	〇〇	銀行 農協 金庫 組合	〇〇	本店 支	
		口座番号	1 2 3 4 5 6 7	預金種別	普通・当座		
	郵便局（ゆうちょ銀行）	記号 (5ケタ)	1 2 3 4 5	番号 (8ケタ)	1 2 3 4 5 6 7 8		
	金融機関コード			店舗コード			
	口座名義	カ ナ	ミマサカ タロウ				
名義人		美作 太郎					
（工事前金払い用口座のみ記入）	銀行等	金融機関名		銀行 農協 金庫 組合		本店 支	
		口座番号		預金種別	普通		
	金融機関コード			店舗コード			
	口座名義	カ ナ					
		名義人					

※太枠線内を記入してください。
※変更申出の場合であっても、全ての内容について記入してください。（変更した事項は変更後の内容により記入）
※口座名義人のカナは、通帳に記載されている文字を正しく記入してください。
※指定口座は銀行等か郵便局のどちらかへ記入してください。

変更内容（変更申出の場合、変更した事項及び変更前の名称等を記入）

☐ 氏名または業者名 ☐ 住所 ☐ 電話番号 ☒ 指定口座 ☐ その他（ ）	
変更前	〇〇銀行 〇〇支店 普通 9876543 （変更日 〇月〇日）

担当課記入欄		会計課記入欄	
担当課名	担当者職氏名	債権者番号	入力
	印	No.	

提出日を記入してください。

該当に✓してください。

印鑑は請求書に使用（市との取引に使用）するものを押してください。

生年月日は個人の場合のみ記入してください。

銀行等、郵便局のいずれかに記入してください。（両方の登録はできません。）

口座名義は通帳に記載してある内容を正しく記入してください。

工事前金払い用口座を登録する場合のみ記入してください。

（変更の場合のみ記入）
変更した事項に✓して、変更前の名称等を記入してください。（届出と変更日が異なる場合は変更日を記入）

市役所の記入欄です。記入の必要はありません