

●表面とは異なる口座への振込みを希望、または表面に口座が記載されていない場合には、下記にご記入ください。

※通帳等の写しが必要となります

※長期間入出金のない口座を記入しないでください

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 ※右詰めでお書き下さい	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
1. 銀行 3. 信組 5. 農協 2. 金庫 4. 信連	本・支店 本・支所 出張所	1 普通 2 当座		
金融機関番号	店番号			

  

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は、 ※欄にご記入ください)	通帳番号 ※右詰めでご記入下さい	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き 左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号 をご記入下さい。	1 0 ※		

●【代理申請手続きを行う場合】 代理人が申請手続きをする場合は記入してください。

フリガナ 代理人氏名	世帯主との 関係	代理人生年月日	代理人住所
		明治・大正・昭和・平成 年 月 日	〒 日中に連絡可能な電話番号 ( )
上記の者を代理人と認め、 緊急支援給付金の ( 確認・請求 受給 確認・請求及び受給 ) を委任します。			署名 世帯主氏名 ※
※確認書の宛先に書かれている世帯主の氏名を記入してください			

●提出書類

**【通帳やキャッシュカードの写し（振込先金融機関口座確認書類）】**

→金融機関名（金融機関コード）、支店名（店番号）、口座番号、  
口座名義人（カナ）が分かるページ

※表面に記載の口座以外（表面に銀行口座の記載がない場合も含む）の場合は必要  
※表面の中ほどに記載の口座を希望される場合は不要

**【代理人の本人確認書類】**

→マイナンバーカード、運転免許証、保険証、パスポート等の写し（いずれか1つ）

※代理人の口座への振込を希望、または、代理人が申請手続きする場合は必要  
(【代理申請手続きを行う場合】欄も記入してください)