

様式第1号（第5条関係）

令和 年 月 日

美作市観光振興協議会
会長 峯平晃行 様

申請者 住所
名称

代表者職・氏名 印

みまさか観光バス利用促進事業補助金交付申請書

みまさか観光バス利用促進事業補助金の交付を受けたいので、みまさか観光バス利用促進事業補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1. 補助金申請額 金 円

2. 添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 使用車両の車検証の写し

事業計画書（事業実績書）

運 行 日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日						
運行概要	区 分	受注型 ・ 募集型					
	ツアー名 又は 団体名						
運行車両	区分・台数	大型	台	中型	台	小型 マイカ	台
	登録番号	①			②		
		③			④		
運行計画	配車日時						
	配車場所						
	乗車人員						

収支予算（決算）書

1 収 入

(単位:円)

区 分	予算額 (決算額)	備 考
みまさか観光バス 利用促進補助金		
運行料金等		
そ の 他		
計		

2 支 出

(単位:円)

区 分	予算額 (決算額)	積算内訳
計		

令和 年 月 日

美作市観光振興協議会
会長 峯平晃行 様

住所
名称
代表者職・氏名 印

みまさか観光バス利用促進事業補助金変更（中止）届出書

令和 年 月 日付けで補助金の交付決定の通知を受けたみまさか観光バス利用促進事業の実施について、下記のとおり変更（中止）したいので、みまさか観光バス利用促進事業補助金交付要綱第7条の規定により届け出ます。

記

1. 変更（中止）の内容
2. 変更（中止）の理由
3. 内容変更に伴う補助金額の変更額及びその算出基礎等別紙のとおり。

（注） 別紙は、事業計画書、収支予算書に変更前の事業実施期間等を（ ）書きで上段に記入して作成すること。

令和 年 月 日

美作市観光振興協議会
会長 峯平晃行 様

住所
名称
代表者職・氏名 印

みまさか観光バス利用促進事業補助金実績報告書

令和 年 月 日付けで補助金の交付決定の通知を受けたみまさか観光バス利用促進事業が完了したので、みまさか観光バス利用促進事業補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1. 補助金額 円
2. 事業完了年月日
3. 添付書類
 - (1) 事業実績書
 - (2) 収支決算書
 - (3) 運送申込書／運送引受書の写し
 - (4) 領収書（控え）の写し等運賃の支払い状況が分かる書類

令和 年 月 日

美作市観光振興協議会
会長 峯平晃行 様

住所
名称
代表者職・氏名 印

みまさか観光バス利用促進事業補助金交付請求書

令和 年 月 日付けで補助金の交付決定の通知を受けたみまさか観光バス利用促進事業補助金について、みまさか観光バス利用促進事業補助金交付要綱第13条の規定により請求します。

記

1 補助金請求額 円

2 振込先の口座

金融機関名	
支店名	
種目	普通・当座
口座番号	
口座名義フリガナ	
口座名義	

