

チェックリスト(民間開発用) .xls

No	提出書類		摘要
1	様式第1号	<input type="checkbox"/>	改めて提出することになりますので、実際に提出される日に訂正してください。書類上部に捨印を押印し、文字定整数を記入ください。(「五字訂正」など。)
2		<input type="checkbox"/>	5 工事の設計(土地平面図)
3		<input type="checkbox"/>	6 工事の設計(土地地籍図)
4		<input type="checkbox"/>	7 工事の設計(土地縦断面図)
5		<input type="checkbox"/>	8 工事の設計(位置図)
6		<input type="checkbox"/>	6 予定建築物その他の施設の種類及び規模
7	様式第2号	<input type="checkbox"/>	3 用地の状況
8		<input type="checkbox"/>	4 土地利用計画
9		<input type="checkbox"/>	5 道路関係(接続・改良等工事説明)
10		<input type="checkbox"/>	6 施設関係 設計書
11		<input type="checkbox"/>	7 給水計画
12		<input type="checkbox"/>	8 排水計画
13		<input type="checkbox"/>	9 し尿処理計画
14		<input type="checkbox"/>	10 汚水、ゴミ処理計画
15		<input type="checkbox"/>	11 環境保全計画(騒音、大気汚染、粉塵ほか)
16		<input type="checkbox"/>	12 資金計画
17	委任状	<input type="checkbox"/>	届出書の作成、提出を第三者が行う場合は、委任状を添付してください。
18	誓約書(別紙1)	<input type="checkbox"/>	申請者から「美作市長」宛の誓約書の提出が必要です。
19	承諾書(別紙2)	<input type="checkbox"/>	「部落長、町内会長」の承諾書が必要です。
20	承諾書(別紙3)	<input type="checkbox"/>	「水利組合長」の承諾書の提出が必要です。
21	承諾書(別紙4)	<input type="checkbox"/>	開発地の隣接する土地所有者の承諾書の提出が必要です。
22	承諾書(別紙5)	<input type="checkbox"/>	開発申請と所有者に違いがある場合は所有者の、または、開発地に抵当権等が設定されている場合は抵当権等設定者の、「開発事業施行等の承諾書」の提出が必要です。
23	登記簿謄本①	<input type="checkbox"/>	開発土地・家屋の登記簿謄本(全部事項証明)
24	登記簿謄本②	<input type="checkbox"/>	開発土地・家屋の隣接地の登記簿謄本(全部事項証明)
25	添付書類	<input type="checkbox"/>	会社パンフレット(事業内容の分るもの) 地元との間に協定書等を締結している場合はその写し